



EMPDSBELMONTE
EMPRESA MUNICIPAL

INSTRUMENTOS DE GESTÃO PREVISIONAL ANO DE 2020

PLANO DE ACTIVIDADES

BELMONTE
Dezembro de 2019

Índice

Mensagem do Presidente.....	4
I- Introdução.....	5
II- Plano de Atividades para 2020.....	7
III- Orçamento para 2020.....	12
1. Notas prévias.....	12
2. Orçamento de Investimentos.....	13
3. Orçamento de Rendimentos e Gastos.....	13
4. Demonstrações Financeiras Previsionais.....	18



**“EXPRESSAMOS O
NOSSO AGRADECIMENTO
A TODOS OS QUE NO
PRESENTE AJUDAM
A PROJETAR BELMONTE
NO FUTURO”**

Mensagem do Presidente

O ano 2020 será um ano de novos desafios, continuando a trajetória de crescimento sustentável, de ampliação e diversificação de uma programação que chegue a novas centralidades, beneficiar diversas camadas da população da região e promover uma cultura de rede. Em simultâneo, reforçaremos as práticas de sustentabilidade inseridas numa orientação estratégica alinhada com o objetivo “Belmonte mais Verde”.

Um olhar sobre os últimos anos da EMPDS servirá de guia para compreender os fatores de sucesso já alcançado e para aprender com o que pode ter sido ensinamento positivo.

O ano de 2019 continuou a pautar-se pela consolidação dos museus, que no próximo ano esperamos a iniciação de novos espaços e algumas intervenções de reabilitação com o objetivo de qualificar e melhorar a experiência dos visitantes.

É assim, com muita satisfação e orgulho que constatamos que em 2019 as visitas aos Museus ultrapassaram os valores de 2018 (+130 mil visitantes, 8% de aumento).

Pelo ambicioso, mas merecido, plano que apresentamos, acreditamos que 2020 será também um ano de sucesso, como um valor extrapolado de visitas aos Museus na ordem das 136 mil visitantes (5% de aumento).

Para a concretização deste plano, a EMPDS manterá o rigor de gestão orçamental que a caracteriza.

A todos, Município, colaboradores e visitantes, esperamos que continuem a olhar a Empresa Municipal com esperança e confiança, para que possamos manter no futuro a ambição que temos desde a nossa gestão.

Por de trás de uma instituição há um corpo de pessoas.

Neste caso, pessoas com um mesmo sentido de pertença e de uma empenhada dedicação, que contribuem para o sucesso da Empresa Municipal.

Joaquim F. Costa

Presidente do CA EMPDS



1 – Introdução

No ano de 2020 pretende-se que concretize o projeto da atual administração, que entra no seu terceiro mandato e que se centra na continuidade da valorização do património histórico e na sua aproximação aos cidadãos.

Em parceria com o Município de Belmonte, que em sintonia com a estratégia seguida, tem havido um alavancamento económico e dinamismo, provocando um aumento de investimentos, tanto em alojamento, hotelaria, comércio, como em animação turística, não esquecendo a afirmação da nossa identidade em Portugal e no exterior do país .

A EMPDS – Belmonte E.M. reconhece, na sua área de intervenção, que o turista é cada vez mais exigente na seleção do seu destino. Nessa conformidade, tem sido objetivo fundamental que o Concelho de Belmonte disponha, cada vez mais, de melhores condições para o visitante, de maior diversidade de oferta e a EMPDS continue a ter capital humano de excelente qualidade.

Empresa Municipal de Belmonte está atenta ao panorama que abrange a região, Portugal e o Mundo e tenta reunir todas as valências de oferta.

E porque a gestão é dinâmica, queremos cada vez mais reforçar a ligação às instituições públicas e privadas nacionais e internacionais através do estabelecimento de parcerias e de troca de experiências.



As oportunidades devem ser aproveitadas, as iniciativas não têm datas, os projetos são espontâneos e queremos fomentá-los.

Para isso, continuaremos a privilegiar as áreas de promoção e divulgação de eventos culturais e de animação turística, em parceria com o Município, com promotores privados, sempre que possível, envolvendo as Associações e a sociedade civil.

Iremos estar atentos à requalificação dos espaços onde se situam os conteúdos que disponibilizamos aos visitantes, capazes de aumentar a função de saber atrair e permanecer; não esquecendo as obras de manutenção, adaptação, segurança / acessibilidades e modernização.

No momento em que se apresenta o documento que enquadra e explicita as linhas de trabalho da EMPDS no ano de 2020 é justo deixar expresso o reconhecimento do Conselho de Administração aos trabalhadores da empresa, pela dedicação e profissionalismo de que têm dado mostras e que em muito tem contribuído para que a EMPDS cumpra os seus objetivos e a sua missão de serviço público.

1.1 – Conselho de Administração

O conselho de administração é composto por três membros, pessoas singulares:



Presidente

Joaquim Feliciano da Costa

Vogais (não executivos)

João Pedro Martins Leal Esteves

Vitor Manuel Costa Nunes

II – Plano de Atividades para 2020

Sem planeamento e meios, nenhum organismo será viável.

Destacar o papel dos museus para sensibilizar o público sobre a necessidade de uma sociedade mais culta e mais solidária.

A Empresa Municipal de Promoção e Desenvolvimento Social do Concelho de Belmonte (EMPDS) quer continuar a sua estratégia de revitalização de Belmonte e o seu concelho, a nível cultural, turístico, social e económico, dar a conhecer Belmonte, as suas gentes, os costumes, os seus eventos, as atividades desenvolvidas e a desenvolver, divulgação do património, promover o comércio, os produtos locais e agrícolas, a gastronomia, a natureza, não esquecendo as geminações com Belmonte.

- Levar a imagem de Belmonte para um vasto território nacional e além-fronteiras, promover a Terra de Cabral como um destino turístico e de investimento.

- A EMPDS – **Belmonte E.M.**, deverá continuar a assegurar a divulgação e promoção de Belmonte, participando em diversas Feiras de Turismo.

- Diáspora da Juventude

Encontro/ Debate com naturais a residirem fora do concelho.

- Continuação do estudo e recolha documental, com a equipa para a Candidatura à UNESCO –“O segredo de Belmonte” potenciando o património cultural e imaterial do criptojudaísmo.

- Continuação do protocolo com a prefeitura de Porto Seguro, Turma da Árvore e outras entidades para a construção do Museu Indígena.

- Continuaremos a apostar nas parcerias com as diversas instituições que nos ajudam a preencher os espaços museológicos.

- Como motor de crescimento do e para o futuro fortalecer a interlocução entre a EMPDS, Jardins de Infância e Escolas; não esquecendo o nosso projeto ”Serviço Educativo-Museus de Belmonte” e “Residências Artísticas”, com atividades programadas, realizando ateliês pedagógicos, visitas às exposições e cinema.

- Mercado Belmontino

Queremos que seja um cartaz turístico e cultural a realizar-se no carnaval. Este certame quer ser o motor impulsor das atividades agrícolas e mercado agro-alimentar do concelho, ” com símbolo de Belmonte ”.

- Prova de Vinhos Caseiros

Numa região onde muitos agricultores fazem vinhos a EMPDS continuará a propor:

- 1) *Um concurso no qual seja possível encontrar o melhor vinho caseiro.*
- 2) *Sensibilizar a população para a importância dos produtos do Concelho.*
- 3) *Incentivar o empreendedorismo.*
- 4) *Distinguir os vinhos.*

- Dia Nacional Das Bandas

Além do papel de divulgação e formação musical, as bandas são sempre um centro de socialização local e agregadora de valores sociais contribuindo para a identidade de um povo.

Predominantemente de raiz popular e embebidas nas comunidades a comemoração deste dia, com outras entidades (Bandas, Escola de Música, GNR, GAE) é o reconhecimento da importância do trabalho desenvolvido pelas Bandas ao serviço da população.

- Natal é na Vila de Cabral

Trata-se de uma Vila habitada por renas, romanos e reis magos, não esquecendo o imaginário Pai Natal e o presépio.

Vai apelar ao imaginário de todos em especial as crianças.

Passa pela recriação de ambientes, espectáculos e oferta gastronómica da época natalícia.

Pretende-se criar no Castelo de Belmonte.

- Parcerias com Associações do concelho para alguns eventos destas, serem realizados nas diversas localidades do concelho de Belmonte.

- **Parcerias com a APOM (Associação Portuguesa de Museologia).**

- **Manteremos a colaboração / realização de diversos eventos anuais, tendo em conta a possibilidade de candidaturas a financiamentos:**

Festas do Concelho; Semana do Brasil; Judaica-Festival de Cultura e Cinema; Feira Medieval de Belmonte; Dia de São Tiago; Mercado Kosher, Festival Gastronómico do Cabrito; Belmonte Florido; 31º Colóquio Literário de Países Lusófonos; Exposições temporárias e concertos nos diversos espaços museológicos; Concurso Bonecas de S. João (em colaboração com Olivença); Magusto Associativo; Encontro de grupos de cantares do concelho de Belmonte; Comemoração do Dia da Musica; Dia dos Castelos; Dia dos Museus; Festa das luzes; Centro interpretativo do Couto Mineiro da Gaia; Placas informativas em edifícios públicos com interesse histórico; Rotas de BTT e Pedonais; Visitas guiadas / teatralizadas; Fomentar um grupo de Teatro e uma Confraria do Cogumelo.

III – Orçamento para 2020

1. NOTAS PRÉVIAS

O presente Orçamento tem como objetivo principal, identificar todos os recursos necessários à EMPDS, Belmonte, E.M., para que possa cumprir o Plano de Atividades proposto para o ano de 2020.

A previsão financeira da EMPDS, Belmonte, E.M., contemplada nos rendimentos, gastos e meios financeiros, encontra-se expressa no Orçamento para 2020, que foi elaborado com recurso aos valores executados até Outubro de 2019 e respetiva projeção anual considerando a atualização dos valores de acordo com a inflação esperada e tendo em consideração as atividades que se esperam desenvolver em 2020.

De realçar o incremento para a cidadania, já que reduzimos os preços para idosos, jovens, grupos, escolas e entidades protocoladas; com isto salientar a necessidade da continuação, e mesmo o reforço de investimento do município nos museus e protocolo com a EMPDS.

2. ORÇAMENTO DE INVESTIMENTOS

*Tendo em conta o Plano de Atividades apresentado, estão previstos alguns **Investimentos em Capital Fixo** para o ano de 2020, essencialmente na continuação da modernização logística e administrativa da EMPDS, Belmonte, E.M., conforme quadro seguinte:*

Quadro: Orçamento de Investimentos

<i>Despesas Totais de Investimento</i>	<i>2020</i>
<i>Ativos Fixos Tangíveis</i>	
<i> Equipamento Administrativo</i>	<i>3.500,00</i>
<i> Equipamento de Transporte</i>	<i>7.500,00</i>



3. ORÇAMENTO DE RENDIMENTOS E GASTOS

3.1. Rendimentos

Os principais Rendimentos de Exploração previstos, derivados do Funcionamento da EMPDS, Belmonte, E.M. e das atividades previstas no

Plano de Atividades para o ano de 2020, são os que se apresentam a seguir.

Os Rendimentos de Exploração previstos baseiam-se na experiência orçamental dos anos anteriores e na previsão do número de visitantes para o ano 2020. Assim prevê-se que as receitas próprias derivadas da Venda de Artigos e Prestação de Serviços em 2020 sejam as seguintes:

- *Receitas de Museus*

- | | |
|----------------------------------------|-------------|
| • <i>Bilhetes de Entrada</i> | 250 000,00€ |
| • <i>Venda de Artigos Promocionais</i> | 60 500,00€ |

- *Serviços Prestados*

- | | |
|-------------------------------------------------|------------|
| • <i>Alugueres e Serviços da Feira Medieval</i> | 7 500,00€ |
| • <i>Logística de Outros eventos</i> | 10 000,00€ |

- *Subsídios à Exploração*

- | | |
|-----------------------------------------------|------------|
| • <i>Protocolo entre a CMB/EMPDS</i> | 45 000,00€ |
| • <i>Estágio Profissional – Apoio do IEFP</i> | 1 000,00€ |

- *Outros Rendimentos e Ganhos*

- | | |
|---------------------------|-----------|
| • <i>Rendas recebidas</i> | 2 500,00€ |
|---------------------------|-----------|

TOTAL 374 000,00€

3.2. Gastos

Os principais Gastos de Exploração previstos, derivados do Funcionamento da EMPDS, Belmonte, E.M. e das atividades previstas para o ano de 2020, são os seguintes:

a) Custo das mercadorias vendidas

Tendo em conta a previsão de vendas de artigos promocionais o custo das mercadorias vendidas previsto é de 44 000,00€.

b) Fornecimentos e Serviços Externos

O valor orçamentado de 55 600,00€ para os fornecimentos e serviços externos que estão relacionados com a atividade corrente da EMPDS, Belmonte, E.M., tem por base o histórico do exercício de 2020 e as realizações previstas para 2020 e pressupõe um valor mensal de 4633,33€.

c) Gastos com o Pessoal

- Remunerações dos Órgãos Sociais e respetivos encargos

As remunerações previstas para o Conselho de Administração são as constantes do quadro seguinte.

Quadro: Gastos com o Pessoal – Órgãos Sociais

Gastos	2020
<i>Conselho da Administração</i>	
- Remunerações e Encargos	33 187,00€
TOTAL	33 187,00€



- **Remunerações do Pessoal e respetivos encargos**

As remunerações previstas para os funcionários a exercer funções na EMPDS, Belmonte, E.M., são as constantes do quadro seguinte.

Quadro: Gastos com o Pessoal – Funcionários

Gastos	2020
<i>Pessoal</i>	
- <i>Vencimento, Subsídios Férias e Natal</i>	<i>169 666,28€</i>
- <i>Subsídio de Alimentação</i>	<i>14 691,00€</i>
- <i>Horas Extraordinárias</i>	<i>5 000,00€</i>
- <i>Encargos s/ remunerações</i>	<i>41 376,37€</i>
- <i>Seguros de Acidentes de Trabalho</i>	<i>1 500,00€</i>
- <i>Seguro de Saúde</i>	<i>3 000,00€</i>
- <i>Outros Gastos com o Pessoal (Formação)</i>	<i>2 000,00€</i>
TOTAL	237 233,65€

d) Depreciações do exercício

As depreciações do exercício previstas, tendo em conta os investimentos detidos pela EMPDS, Belmonte, E.M. e os investimentos previstos para o ano de 2020, são no valor de 800,00€.

3.3. Resumo de Gastos e Rendimentos

Gastos	Valor
Custo das mercadorias vendidas	
Artigos Promocionais	44 000,00 €
Fornecimento e Serviços Externos	
Trabalhos especializados	26 000,00 €
Publicidade e Propaganda	2 000,00 €
Honorários	2 000,00 €
Serviços Bancários	1 000,00 €
Ferramentas e Utensílios	1 500,00 €
Material de Escritório	2 500,00 €
Artigos para Oferta	500,00 €
Outros Materiais	1 800,00 €
Combustíveis	150,00 €
Deslocações e Estadas	2 500,00 €
Rendas e alugueres	900,00 €
Comunicação	4 500,00 €
Seguros	4 600,00 €
Despesas de representação	50,00 €
Contencioso e Notariado	50,00 €
Limpeza, Higiene e Conforto	50,00 €
Outros Serviços	5 500,00 €
Gastos com o Pessoal	55 600,00 €
Conselho de Administração	
<i>Remunerações e encargos sobre remunerações</i>	33 187,00 €
Pessoal	
<i>Vencimentos, Subs. Férias e Subs. Natal</i>	169 666,28 €
<i>Subsídio Alimentação</i>	14 691,00 €
<i>Horas Extraordinárias</i>	5 000,00 €
<i>Encargos sobre Remunerações</i>	41 376,37 €
<i>Seguros Acidentes de Trabalho</i>	1 500,00 €
<i>Seguro de Saúde</i>	3 000,00 €
<i>Outros Gastos com o Pessoal (Formação)</i>	2 000,00 €
Gastos de depreciação e de amortização	237 233,65 €
Ativos Fixos Tangíveis	800,00 €
	370 820,65 €
	Valor
Rendimentos	
Vendas e Prestação de Serviços	
Receita de Museus	
Bilhetes de entrada	250 000,00 €
Venda de Artigos Promocionais	60 500,00 €
Outros Serviços Prestados	310 500,00 €
Alugueres e Serviços da Feira Medieval	7 500,00 €
Logística de Outros Eventos	10 000,00 €
Subsídios à Exploração	17 500,00 €
Estado e outros entes públicos - Município de Belmonte	45 000,00 €
Estado e outros entes públicos - IEFP	1 000,00 €
Outros Rendimentos e Ganhos	46 000,00 €
Rendas recebidas	2 500,00 €
	376 500,00 €

4. DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRAS PREVISIONAIS

As Demonstrações Financeiras previsionais que se apresentam são o reflexo do Plano de Atividades apresentado e das explicações ao Orçamento fornecidas anteriormente.

Assim, no ANEXO I apresenta-se o Orçamento de Tesouraria, que reflete a previsão de todos os recebimentos e pagamentos pressupondo-se que eles ocorram nos prazos contratualizados. No que diz respeito aos Encargos Sociais e Retenções, considerou-se os prazos legais em vigor.

No ANEXO II apresenta-se a Demonstração de Resultados Previsional, que reflete os resultados previstos para 2020.

O Conselho de Administração





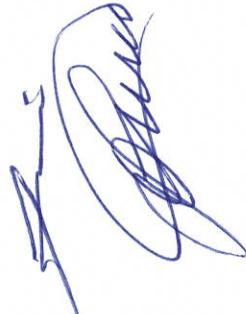
Anexos

Anexo I

Orcamento de Tesouraria e Financeiro

DESCRIPÇÃO	JAN.	FEV.	MARÇO	ABRIL	MAIO	JUNHO	JULHO	AGOSTO	SET.	OUT.	NOV.	DEZ.	TOTAL
1. RECEBIMENTOS													
- Saldo Inicial	2 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 500,00
- Recebim. Ano anterior	1 500,00	1 500,00	1 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6 000,00
- Venda de Bilhetes	22 000,00	13 000,00	21 000,00	25 000,00	20 000,00	27 000,00	18 000,00	33 000,00	17 000,00	19 000,00	15 000,00	20 000,00	250 000,00
- Venda Artigos Promoc.	3 000,00	2 200,00	6 000,00	6 700,00	5 800,00	4 800,00	6 500,00	4 800,00	4 700,00	4 700,00	4 500,00	5 500,00	60 500,00
- Outros Serviços e Rendim.	3 000,00	0,00	0,00	2 000,00	0,00	0,00	9 500,00	0,00	0,00	3 000,00	0,00	0,00	17 500,00
- Subsídios à Exploração	0,00	1 000,00	11 250,00	0,00	0,00	11 250,00	0,00	0,00	11 250,00	0,00	0,00	0,00	34 750,00
- Rendas recebidas	208,33	208,33	208,33	208,33	208,33	208,33	208,33	208,33	208,33	208,33	208,33	208,33	2 500,00
Retenções													
- Seg. Social	1 484,27	1 484,27	1 484,27	1 484,27	2 968,55	1 484,27	1 484,27	1 484,27	1 484,27	1 484,27	1 484,27	1 484,27	20 779,80
- IRS	1 349,34	1 349,34	1 349,34	1 349,34	2 698,68	1 349,34	1 349,34	1 349,34	1 349,34	1 349,34	1 349,34	1 349,34	18 890,76
TOTAL	35 041,94	20 741,94	42 791,94	37 541,94	49 925,56	35 341,94	49 741,94	42 541,94	36 091,94	29 741,94	25 375,56	28 541,98	413 420,56

DESCRICAÇÃO	JAN.	FEV.	MARÇO	ABRIL	MAIO	JUNHO	JULHO	AGOSTO	SET.	OUT.	NOV.	DEZ.	TOTAL
2. PAGAMENTOS													
- Pagam. ano anterior	7 000,00	7 000,00	7 000,00	7 000,00	7 000,00	7 000,00	6 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	55 000,00
- Compras Artigos Promoc.	0,00	0,00	3 666,67	3 666,67	3 666,67	3 666,67	3 666,67	3 666,67	3 666,67	3 666,67	3 666,67	3 666,67	33 000,00
- Trabalhos Especializados	0,00	0,00	2 166,67	2 166,67	2 166,67	2 166,67	2 166,67	2 166,67	2 166,67	2 166,67	2 166,67	2 166,67	19 500,00
- Public. e Propaganda	0,00	0,00	166,67	166,67	166,67	166,67	166,67	166,67	166,67	166,67	166,67	166,67	1 500,00
- Honorários	0,00	0,00	1 000,00	0,00	0,00	1 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 000,00
- Serviços Bancários	83,33	83,33	83,33	83,33	83,33	83,33	83,33	83,33	83,33	83,33	83,33	83,37	1 000,00
- Ferramentas e Utensílios	0,00	0,00	0,00	125,00	125,00	125,00	125,00	125,00	125,00	125,00	125,00	125,00	1 125,00
- Material de Escritório	0,00	0,00	208,33	208,33	208,33	208,33	208,33	208,33	208,33	208,33	208,33	208,33	2 087,50
- Artigos para Oferta	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Outros Materiais	0,00	0,00	0,00	150,00	150,00	150,00	150,00	150,00	150,00	150,00	150,00	150,00	1 350,00
- Combustíveis	12,50	12,50	12,50	12,50	12,50	12,50	12,50	12,50	12,50	12,50	12,50	12,50	150,00
- Deslocações e Estadas	208,33	208,33	208,33	208,33	208,33	208,33	208,33	208,33	208,33	208,33	208,33	208,33	1 875,00
- Rendas e Alugueres	75,00	75,00	75,00	75,00	75,00	75,00	75,00	75,00	75,00	75,00	75,00	75,00	900,00
- Comunicação	375,00	375,00	375,00	375,00	375,00	375,00	375,00	375,00	375,00	375,00	375,00	375,00	4 500,00
- Seguros	383,33	383,33	383,33	383,33	383,33	383,33	383,33	383,33	383,33	383,33	383,33	383,37	4 600,00
- Despesas representação	4,17	4,17	4,17	4,17	4,17	4,17	4,17	4,17	4,17	4,17	4,17	4,17	4 125,00
- Contencioso e notariado	4,17	4,17	4,17	4,17	4,17	4,17	4,17	4,17	4,17	4,17	4,17	4,17	50,00
- Limpeza, Higiene e Conf.	4,17	4,17	4,17	4,17	4,17	4,17	4,17	4,17	4,17	4,17	4,17	4,17	50,00
- Outros Serviços	0,00	0,00	458,33	458,33	458,33	458,33	458,33	458,33	458,33	458,33	458,33	458,36	4 125,00
- Remunerações	13 668,37	13 668,37	13 668,37	13 668,37	13 668,37	13 668,37	13 668,37	13 668,37	13 668,37	13 668,37	13 668,37	13 668,37	191 357,28
- Encargos Sociais	0,00	2 955,45	2 955,45	2 955,45	2 955,45	2 955,45	2 955,45	2 955,45	2 955,45	2 955,45	2 955,45	2 955,45	38 420,90
- Segur. Acid. Trab. e Saúde	375,00	375,00	375,00	375,00	375,00	375,00	375,00	375,00	375,00	375,00	375,00	375,00	4 500,00
- Entrega Retenções	0,00	2 833,61	2 833,61	2 833,61	2 833,61	2 833,61	2 833,61	2 833,61	2 833,61	2 833,61	2 833,61	2 833,61	36 836,95
TOTAL	22 193,37	27 982,43	35 924,10	34 924,10	48 592,48	40 713,18	34 924,10	27 924,10	27 924,10	27 924,10	27 924,10	33 713,26	404 890,13
3. SALDO TESOURARIA													
Mensal	12 848,57	-7 240,49	14 809,51	1 617,84	-5 182,16	1 333,08	-5 371,24	7 617,84	8 167,84	1 817,84	-16 716,92	-5 171,28	8 530,43
Acumulado	12 848,57	5 608,08	20 417,59	22 035,43	16 853,27	18 186,35	12 815,11	20 432,95	28 600,79	30 418,63	13 701,71	8 530,43	



Anexo II

Demonstração de Resultados Previsional

ENTIDADE: EMPDS Belmonte, E.M.
Demonastração dos Resultados por Naturezas
Período findo em 31 de Dezembro de 2020

RENDIMENTOS E GASTOS		Euros
	PERÍODOS	
	2020	
Vendas e serviços prestados		328 000,00 €
Subsídios, doações e legados à exploração		46 000,00 €
Custo das mercadorias vendidas e das matérias consumidas		-44 000,00 €
Fornecimentos e serviços externos		-55 600,00 €
Gastos com o pessoal		-270 420,65 €
Outros rendimentos e ganhos		2 500,00 €
Resultado antes de depreciações, gastos de financiamento e impostos		6 479,35 €
Gastos / reversões de depreciação e de amortização		-800,00 €
Resultado operacional (antes de gastos de financiamento e impostos)		5 679,35 €
Juros e rendimentos similares obtidos		0,00 €
Juros e gastos similares suportados		0,00 €
Resultado antes de impostos		5 679,35 €
Imposto sobre o rendimento do período		0,00 €
RESULTADO LÍQUIDO DO PERÍODO		5 679,35 €



PARECER DO FISCAL ÚNICO SOBRE OS INSTRUMENTOS DE GESTÃO PREVISIONAL

Introdução

Nos termos do artigo 25.º, n.º 6 alínea j) da Lei 50/2012, de 31 de Agosto, procedemos à revisão dos Instrumentos de Gestão Previsional de **EMPDS - Empresa Municipal de Promoção e Desenvolvimento Social do Concelho de Belmonte, E.M.**, relativos ao período de 1 de Janeiro de 2020 a 31 de Dezembro de 2020, que compreendem o Plano de atividades, Orçamento anual de Investimentos, Orçamento anual de exploração, Orçamento de tesouraria e Demonstração de Resultados Previsional.

Responsabilidades do órgão de gestão sobre os instrumentos de gestão previsional

É da responsabilidade do órgão de gestão a preparação e apresentação de Instrumentos de Gestão Previsional e a divulgação dos pressupostos em que as previsões neles incluídas se baseiam. Estes Instrumentos de Gestão Previsional são preparados nos termos exigidos pelo artigo 42.º, n.º 1 a), b) e c) da Lei 50/2012, de 31 de agosto.

Responsabilidades auditor sobre a revisão dos instrumentos de gestão previsional

A nossa responsabilidade consiste (i) avaliar a razoabilidade dos pressupostos utilizados na preparação dos Instrumentos de Gestão Previsional; (ii) verificar se os Instrumentos de Gestão Previsional foram preparados de acordo com os pressupostos; e (iii) concluir sobre se a apresentação dos Instrumentos de Gestão Previsional é adequada, e emitir o respectivo relatório.

O nosso trabalho foi efetuado de acordo com a Norma Internacional de Trabalhos de Garantia de Fiabilidade 3400 (ISAE 3400) – Exame de Informação Financeira Prospectiva, e demais normas e orientações técnicas e éticas da Ordem dos Revisores Oficiais de Contas.



Conclusão e opinião

Baseado na nossa avaliação da prova que suporta os pressupostos, nada chegou ao nosso conhecimento que nos leve a concluir que tais pressupostos não proporcionam uma base razoável para as previsões contidas nos Instrumentos de Gestão Previsional da Entidade acima indicados. Além disso, em nossa opinião a projecção está devidamente preparada com base nos pressupostos e está apresentada de acordo com o exigido artigo 42.º, n.º 1 a), b) e c) da Lei 50/2012, de 31 de agosto.

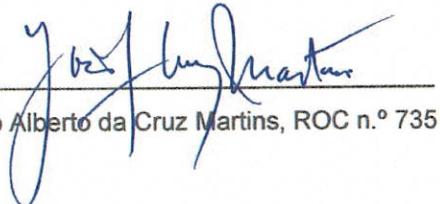
Devemos, contudo, advertir que, frequentemente, os acontecimentos futuros não ocorrem da forma esperada, pelo que os resultados reais serão provavelmente diferentes dos previstos e as variações poderão ser materialmente relevantes.

Belmonte, 6 de dezembro de 2019

CRUZ MARTINS & ASSOCIADA, SROC, LDA

Sociedade de Revisores Oficiais de Contas

Representada por


João Alberto da Cruz Martins, ROC n.º 735