



EMPDSBELMONTE
EMPRESA MUNICIPAL

INSTRUMENTOS DE GESTÃO PREVISIONAL ANO DE 2016

PLANO DE ACTIVIDADES

BELMONTE
Outubro de 2015

Índice

I- Introdução.....	3
II- Plano de Atividades para 2016.....	5
III- Orçamento para 2016.....	10
1. Notas prévias.....	10
2. Orçamento de Investimentos.....	10
3. Orçamento de Rendimentos e Gastos.....	11
4. Demonstrações Financeiras Previsionais.....	15

I – Introdução

A EMPDS – Belmonte E.M. é hoje, uma aposta no seu potencial de crescimento.

Este crescimento deve-se à importância dada à valorização patrimonial e histórica, com a sua adaptação para fins turísticos, em conjunto com a importância estratégica. Esta oferta turística na região suporta e alavanca o tão desejado dinamismo, que tem provocado um aumento de investimentos, tanto em alojamento, hotelaria, comércio, como em animação turística, tendo como objetivo a afirmação da identidade local no exterior.

Este facto comprova que o Turismo é compatível com a totalidade dos restantes sectores da economia e que desempenha uma função estratégica no seu crescimento.

A EMPDS – Belmonte E.M. reconhece, na sua área de intervenção, que o turista é cada vez mais exigente na seleção do seu destino e das valências que pretende desfrutar durante a sua estadia. Nessa conformidade, tem sido objetivo fundamental que o Concelho de Belmonte disponha, cada vez mais, de melhores condições para o visitante, de maior diversidade de oferta e acima de tudo capital humano de excelente qualidade.

Mesmo numa época de algumas incertezas, queremos continuar a ser inovadores, criativos e bons leitores do futuro. Quem melhor que Belmonte para divulgar hoje, através da interatividade e das aplicações modernas de multimédia, as histórias da Epopeia dos Descobrimentos ou a Cultura Judaica.

Por todas estas e outras razões, está a Empresa Municipal de Belmonte atenta ao panorama que abrange também a região da Cova da Beira e, reunindo todas as valências de oferta, procura nas parcerias com a sociedade civil, sempre numa perspectiva de sustentabilidade, o valor acrescentado proveniente da valorização da rede da restauração e hotelaria e, também, pela promoção dos produtos produzidos neste concelho e região, não esquecendo outras regiões a nível nacional como internacional.

Para isso, continuaremos a privilegiar as áreas de promoção e divulgação de eventos culturais e de animação turística, em parceria com promotores privados, sempre que possível, envolvendo a sociedade civil não esquecendo a restauração e hotelaria.

O reforço do pequeno comércio artesanal deverá ser outra das prioridades da EMPDS- Belmonte E.M., tanto no campo da fabricação, como no da comercialização.

Por fim, iremos estar atentos às novas tecnologias e requalificação dos espaços onde se situam os conteúdos que disponibilizamos aos visitantes, capazes de aumentar a função de saber atrair e permanecer.

È igualmente importante termos uma política de imagem e divulga-la no mercado nacional, Brasil e Israel e outros países que alberguem comunidades judaicas, (Holanda ,Irlanda, ...etc.)

II – Plano de Atividades para 2016

Este é um programa que concilia ambição e realismo, um modelo sustentado de desenvolvimento turístico, cultural e social.

A Empresa Municipal de Promoção e Desenvolvimento Social do Concelho de Belmonte (EMPDS), quer continuar a sua estratégia de revitalização de Belmonte e o seu concelho, a nível cultural, turístico, social e económico, através da sua promoção / divulgação e dinamização, tendo por base uma atitude pró - activa e dinâmica e ainda como agente mediador de relações e interesses comuns que nos unem.

Para isto, é necessário um “canal” para dar a conhecer Belmonte, as suas gentes, os costumes, os seus eventos, as actividades desenvolvidas e a desenvolver, divulgação do património, promover o comércio, os produtos locais e agrícolas, a gastronomia, a natureza com percursos pedestres, não esquecendo as geminações com Belmonte, em suma:

- Levar a imagem de Belmonte para um vasto território nacional e além-fronteiras, promover a Terra de Cabral como um destino turístico e de investimento.

A EMPDS – Belmonte E.M, deverá continuar a gerir os espaços museológicos, apostar em outras áreas de turismo e assegurar a divulgação e promoção de Belmonte, participando em diversas Feiras de Turismo.

È crucial uma permanente atuação no domínio patrimonial e museológico que tenha em conta a relevância enquanto elemento de afirmação de identidade concelhia, regional, nacional e internacional.

Diáspora da Juventude - a residirem fora do concelho e País.

Candidatura á UNESCO –“Belmonte capital do cripto - judaísmo” potenciando o património imaterial.

A realização de atividades nos museus deverá a ser uma aposta no próximo ano, uma vez que estas trazem dinamismo e vida aos espaços existentes.

Continuaremos a apostar nas parcerias com as diversas instituições que nos ajudam a preencher estes espaços.

Continuaremos a apostar nos protocolos com entidades.

Estimularemos o envelhecimento com atividades nos Lares e Centros de Dia.

Como motor de crescimento do e para o futuro fortalecer a interlocução entre a EMPDS e Jardins de Infância e Escolas.

Implementar novos e continuação de eventos:

1- III FEIRA TRADICIONAL DE ENCHIDOS E SABORES

Queremos que seja um cartaz turístico e cultural.

A realizar-se no carnaval, oferecendo aos visitantes a possibilidade de aquisição, prova e ver ao vivo a feitura da tradicional morcela, não abandonando as práticas antigas e tendo sempre em conta a qualidade da matéria – prima.

Este certame quer ser o motor impulsionador das actividades relacionadas com o enchido, partindo para cozinhas locais, licenciadas para laborar e vender o produto com símbolo de Belmonte e de qualidade.

Participação das Juntas de Freguesia e comerciantes.

2- CELEBRAÇÃO DA RESSURREIÇÃO DE CRISTO

Para assinalar a celebração da Ressurreição de Cristo, A C.M.B.,

E.M.P.D.S., Igreja, Stª Casa Misericórdia em conjunto com diversas

associações do concelho, promover um programa, para com isto envolver

a população, visitantes, como fonte de inspiração religiosa, social e artística:

- Procissão do Enterro do Senhor

Realizado Sexta Feira, á noite, sem iluminação que não seja os archotes, com figurantes, oferecendo o maior realismo possível.

(Cântico dos Mártires / Encomenda das Almas).

- A Judeia

Realizada com figurantes em locais emblemáticos de Belmonte.

- Folar da Páscoa “Gigante”/ Concerto “Anunciação da Ressurreição”

Sábado / Domingo, o Tradicional bolo da Páscoa, pretende chamar gente a Belmonte e promover o comércio.

Os residentes e visitantes poderão provar o bolo e ouvir o concerto no Pelourinho.

A Empresa pretende chamar a participar neste evento as padarias do concelho e Escola de Musica Pedro Alvares Cabral / Bandas de Musica.

Assim pretende-se num ambiente de convívio saborear o foliar.

3- III PROVA DE VINHOS CASEIROS

Numa região onde muitos agricultores fazem vinhos a EMPDS propõe:

- 1) Um concurso no qual seja possível encontrar o melhor vinho caseiro.*
- 2) Sensibilizar a população para a importância dos produtos do Concelho.*
- 3) Incentivar o empreendedorismo.*
- 4) Distinguir os vinhos.*

4- BELMONTE NATAL

Trata-se de uma Vila, habitada por renas, romanos e reis magos, não esquecendo o imaginário Pai Natal e o presépio.

Vai apelar ao imaginário de todos em especial as crianças.

Passa pela recriação de ambientes, espectáculos e oferta gastronómica da época natalícia.

Pretende-se criar no Castelo de Belmonte

5- DIVERSOS

Manteremos a colaboração / realização de diversos eventos anuais, tendo em conta a possibilidade de candidaturas a financiamentos:

Festas do Concelho, Dia de Santiago, Feira Medieval de Belmonte, Mercado Kosher, Festival Gastronómico do Cabrito, Semana gastronómica do Cogumelo, Casa de Chocolate, Beleza do Azeite, Festival de Croché Social do concelho, Belmonte Florido, Cinema Judaico, Exposições temporárias e concertos nos diversos espaços museológicos, Color – Run - Caminhada Colorida Belmonte 2016, Concurso Bonecas de S. João, Magusto Associativo, Encontro de grupos de cantares do concelho de Belmonte, Festival de bandas, Seminários / Colóquios, Comemoração do Dia da Musica, Dia dos Castelos, Dia dos Museus, Semana do Brasil.

III – Orçamento para 2016

1. NOTAS PRÉVIAS

O presente Orçamento tem como objetivo principal, identificar todos os recursos necessários à EMPDS, Belmonte, E.M., para que possa cumprir o Plano de Atividades proposto para o ano de 2016.

A previsão da vida financeira da EMPDS, Belmonte, E.M., contemplada nos rendimentos, gastos e meios financeiros, encontra-se expressa no Orçamento para 2016, que foi elaborado com recurso aos valores executados até Setembro de 2015 e respetiva projeção anual considerando a atualização dos valores de acordo com a inflação esperada e tendo em consideração as atividades que se esperam desenvolver em 2016.

2. ORÇAMENTO DE INVESTIMENTOS

Tendo em conta o Plano de Atividades apresentado, estão previstos alguns Investimentos em Capital Fixo para o ano de 2016, essencialmente na continuação da modernização logística e administrativa da EMPDS, Belmonte, E.M., conforme quadro seguinte:

Quadro: Orçamento de Investimentos

<i>Despesas Totais de Investimento</i>	<i>2016</i>
<i>Ativos Fixos Tangíveis</i>	
<i>Equipamento Administrativo</i>	<i>2.000,00</i>
<i>Equipamento de Transporte</i>	<i>7.500,00</i>

3. ORÇAMENTO DE RENDIMENTOS E GASTOS

3.1. Rendimentos

Os principais Rendimentos de Exploração previstos, derivados do Funcionamento da EMPDS, Belmonte, E.M. e das atividades previstas no Plano de Atividades para o ano de 2016, são os que se apresentam a seguir.

Os Rendimentos de Exploração previstos baseiam-se na experiência orçamental dos anos anteriores e na previsão do número de visitantes para o ano 2016. Assim prevê-se que as receitas próprias derivadas da **Venda de Artigos e Prestação de Serviços** em 2016 sejam as seguintes:

- *Receitas de Museus*

- *Bilhetes de Entrada* 140.000,00€
- *Venda de Artigos Promocionais* 50.000,00€

- *Serviços Prestados*

- *Alugueres e Serviços da Feira Medieval* 5.000,00€
- *Logística da Feira Medieval* 20.000,00€
- *Logística das Festas do Concelho* 16.000,00€
- *Logística de Colóquios e Exposições* 10.000,00€
- *Museografia e Protocolos* 20.000,00€
- *Outros eventos* 17.000,00€

- *Subsídios à Exploração*

- *Protocolo entre a CMB/EMPDS* 35.000,00€

- *Outros Rendimentos e Ganhos*

- *Rendas recebidas* 2.500,00€

TOTAL

315.500,00€

3.2. Gastos

Os principais Gastos de Exploração previstos, derivados do Funcionamento da EMPDS, Belmonte, E.M. e das atividades previstas para o ano de 2016, são os seguintes:

a) Custo das mercadorias vendidas

Tendo em conta a previsão de vendas de artigos promocionais o custo das mercadorias vendidas previsto é de 35.000,00€.

b) Fornecimentos e Serviços Externos

O valor orçamentado de 107.850,00€ para os fornecimentos e serviços externos que estão relacionados com a atividade corrente da EMPDS, Belmonte, E.M., tem por base o histórico do exercício de 2015 e as realizações previstas para 2016 e pressupõe um valor mensal de 8.987,50€.

c) Gastos com o Pessoal

- Remunerações dos Órgãos Sociais e respetivos encargos

As remunerações previstas para o Conselho de Administração são as constantes do quadro seguinte.

Quadro: Gastos com o Pessoal – Órgãos Sociais

Gastos	2016
<i>Conselho da Administração</i>	
<i>- Remunerações e Encargos</i>	<i>32.500,00€</i>
TOTAL	32.500,00€

- **Remunerações do Pessoal e respetivos encargos**

As remunerações previstas para os funcionários a exercer funções na EMPDS, Belmonte, E.M., são as constantes do quadro seguinte.

Quadro: Gastos com o Pessoal – Funcionários

Gastos	2016
<i>Pessoal</i>	
- <i>Vencimento, Subsídios Férias e Natal</i>	<i>101.500,00€</i>
- <i>Subsídio de Alimentação</i>	<i>11.250,00€</i>
- <i>Encargos s/ remunerações</i>	<i>22.650,00€</i>
- <i>Seguros de Acidentes de Trabalho</i>	<i>750,00€</i>
TOTAL	<i>136.150,00€</i>

d) Depreciações do exercício

As depreciações do exercício previstas, tendo em conta os investimentos detidos pela EMPDS, Belmonte, E.M. e os investimentos previstos para o ano de 2016, são no valor de 2.625,00€.

3.3. Resumo de Gastos e Rendimentos

Gastos		Valor
Custo das mercadorias vendidas		35.000,00 €
Artigos Promocionais		
Fornecimento e Serviços Externos		
Subcontratos (Custos das atividades a realizar)	69.750,00 €	
Trabalhos especializados	8.000,00 €	
Publicidade e Propaganda	500,00 €	
Vigilância e Segurança	500,00 €	
Honorários	2.500,00 €	
Serviços Bancários	1.250,00 €	
Ferramentas e Utensílios	750,00 €	
Material de Escritório	1.000,00 €	
Outros Materiais	4.000,00 €	
Combustíveis	600,00 €	
Deslocações e Estadas	750,00 €	
Transporte de mercadorias	100,00 €	
Rendas e alugueres	3.500,00 €	
Comunicação	5.000,00 €	
Seguros	200,00 €	
Despesas de representação	750,00 €	
Limpeza, Higiene e Conforto	200,00 €	
Outros Serviços	8.500,00 €	107.850,00 €
Gastos com o Pessoal		
Conselho de Administração		32.500,00 €
<i>Remunerações e encargos sobre remunerações</i>		
Pessoal		
<i>Vencimentos, Subs. Férias, Natal e Horas Extraord.</i>	101.500,00 €	
<i>Subsidio Alimentação</i>	11.250,00 €	
<i>Encargos sobre Remunerações</i>	22.650,00 €	
<i>Seguros Acidentes de Trabalho</i>	750,00 €	136.150,00 €
Gastos de depreciação e de amortização		2.625,00 €
Ativos Fixos Tangíveis		314.125,00 €
		Valor
Rendimentos		
Vendas e Prestação de Serviços		
Receita de Museus		
Bilhetes de entrada	140.000,00 €	
Venda de Artigos Promocionais	50.000,00 €	190.000,00 €
Outros Serviços Prestados		
Alugueres e Serviços da Feira Medieval	5.000,00 €	
Logística da Feira Medieval	20.000,00 €	
Logística das Festas do Concelho	16.000,00 €	
Logística de Colóquios e Exposições	10.000,00 €	
Museografia e Protocolos	20.000,00 €	
Outros eventos	17.000,00 €	88.000,00 €
Subsídios à Exploração		35.000,00 €
Estado e outros entes públicos - Município de Belmonte		
Outros Rendimentos e Ganhos		2.500,00 €
Rendas recebidas		315.500,00 €

4. DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRAS PREVISIONAIS

As Demonstrações Financeiras previsionais que se apresentam são o reflexo do Plano de Atividades apresentado e das explicações ao Orçamento fornecidas anteriormente.

*Assim, no ANEXO I apresenta-se o **Orçamento de Tesouraria**, que reflete a previsão de todos os recebimentos e pagamentos pressupondo-se que eles ocorram nos prazos contratualizados. No que diz respeito aos Encargos Sociais e Retenções, considerou-se os prazos legais em vigor.*

*No ANEXO II apresenta-se a **Demonstração de Resultados Previsional**, que reflete os resultados previstos para 2016.*

O Conselho de Administração

Anexos

Anexo I

Orçamento de Tesouraria e Financeiro

ORÇAMENTO DE TESOURARIA E FINANCEIRO - 2016

DESCRIÇÃO	JAN.	FEV.	MARÇO	ABRIL	MAIO	JUNHO	JULHO	AGOSTO	SET.	OUT.	NOV.	DEZ.	TOTAL
1. RECEBIMENTOS													
- Saldo Inicial	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00
- Recebim. Ano anterior	2.000,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.500,00
- Venda de Bilhetes	7.000,00	8.400,00	9.800,00	16.800,00	15.400,00	14.000,00	11.200,00	19.600,00	9.800,00	11.200,00	7.000,00	9.800,00	140.000,00
- Venda Artigos Promoc.	2.000,00	3.000,00	4.500,00	5.500,00	4.000,00	3.500,00	5.500,00	6.500,00	4.500,00	4.000,00	5.000,00	2.000,00	50.000,00
- Outros Serviços e Rendim.	15.000,00	0,00	4.000,00	16.000,00	0,00	4.000,00	24.000,00	0,00	0,00	13.000,00	3.000,00	9.000,00	88.000,00
- Subsidios à Exploração	0,00	0,00	8.750,00	0,00	0,00	8.750,00	0,00	0,00	8.750,00	0,00	0,00	8.750,00	35.000,00
- Rendas recebidas	208,33	208,33	208,33	208,33	208,33	208,33	208,33	208,33	208,33	208,33	208,33	208,37	2.500,00
Retenções													
- Seg.Social	1.094,69	1.094,69	1.094,69	1.094,69	1.094,69	2.189,38	1.094,69	1.094,69	1.094,69	1.094,69	2.189,38	1.094,03	15.325,00
- IRS	800,00	800,00	800,00	800,00	800,00	1.600,00	800,00	800,00	800,00	800,00	1.600,00	800,00	11.200,00
TOTAL	33.103,02	15.003,02	30.653,02	41.903,02	21.503,02	34.247,71	42.803,02	28.203,02	25.153,02	30.303,02	18.997,71	31.652,40	353.525,00
2. PAGAMENTOS													
- Pagam. ano anterior	6.000,00	5.000,00	5.000,00	4.500,00	4.500,00	4.500,00	4.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	33.500,00
- Compras Artigos Promoc.	0,00	0,00	2.917,00	2.917,00	2.917,00	2.917,00	2.917,00	2.917,00	2.917,00	2.917,00	2.917,00	2.917,00	26.253,00
- Subcontratos	11.000,00	0,00	3.750,00	14.000,00	0,00	3.000,00	3.000,00	16.000,00	0,00	8.000,00	3.000,00	8.000,00	69.750,00
- Trabalhos Especializados	0,00	0,00	0,00	666,66	666,66	666,66	666,66	666,66	666,66	666,66	666,66	666,72	6.000,00
- Public. e Propaganda	0,00	0,00	0,00	41,67	41,67	41,67	41,67	41,67	41,67	41,67	41,67	41,64	375,00
- Vigilância e Segurança	0,00	0,00	0,00	41,67	41,67	41,67	41,67	41,67	41,67	41,67	41,67	41,64	375,00
- Honorários	0,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.500,00
- Serviços Bancários	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	150,00	1.250,00
- Ferramentas e Utensílios	0,00	0,00	0,00	62,50	62,50	62,50	62,50	62,50	62,50	62,50	62,50	62,50	562,50
- Material de Escritório	0,00	0,00	0,00	83,33	83,33	83,33	83,33	83,33	83,33	83,33	83,33	83,36	750,00
- Outros Materiais	0,00	0,00	0,00	333,33	333,33	333,33	333,33	333,33	333,33	333,33	333,33	333,36	3.000,00
- Combustíveis	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	600,00
- Deslocações e Estadas	62,50	62,50	62,50	62,50	62,50	62,50	62,50	62,50	62,50	62,50	62,50	62,50	750,00
- Transporte Mercadorias	0,00	0,00	0,00	50,00	0,00	0,00	0,00	50,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00
- Rendas e Alugueres	291,67	291,67	291,67	291,67	291,67	291,67	291,67	291,67	291,67	291,67	291,67	291,63	3.500,00
- Comunicação	416,67	416,67	416,67	416,67	416,67	416,67	416,67	416,67	416,67	416,67	416,67	416,63	5.000,00
- Seguros	16,67	16,67	16,67	16,67	16,67	16,67	16,67	16,67	16,67	16,67	16,67	16,63	200,00
- Despesas representação	62,50	62,50	62,50	62,50	62,50	62,50	62,50	62,50	62,50	62,50	62,50	62,50	750,00
- Limpeza, Higiene e Conf.	0,00	0,00	0,00	16,67	16,64	16,67	16,67	16,67	16,67	16,67	16,67	16,67	150,00
- Outros Serviços	0,00	0,00	0,00	708,33	708,33	708,33	708,33	708,33	708,33	708,33	708,33	708,36	6.375,00
- Vencimentos	9.951,72	9.951,72	9.951,72	9.951,72	9.951,72	19.903,44	9.951,72	9.951,72	9.951,72	9.951,72	19.903,44	9.951,64	139.324,00
- Encargos Sociais	0,00	2.041,14	2.041,14	2.041,14	2.041,14	2.041,14	4.082,28	2.041,14	2.041,14	2.041,14	2.041,14	4.082,26	26.534,80
- Seguros Acid. Trabalho	0,00	0,00	350,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	400,00	0,00	0,00	0,00	750,00
- Entrega Retenções	0,00	1.894,69	1.894,69	1.894,69	1.894,69	1.894,69	3.789,38	1.894,69	1.894,69	1.894,69	1.894,69	3.789,38	24.630,97
TOTAL	27.951,73	19.887,56	23.987,56	39.308,72	24.258,69	37.210,44	30.694,55	37.308,72	20.158,72	27.758,72	32.710,44	31.744,42	352.980,27
3. SALDO TESOURARIA													
Mensal	5.151,29	-4.884,54	6.665,46	2.594,30	-2.755,67	-2.962,73	12.108,47	-9.105,70	4.994,30	2.544,30	-13.712,73	-92,02	544,73
Acumulado	5.151,29	266,75	6.932,21	9.526,51	6.770,84	3.808,11	15.916,58	6.810,88	11.805,18	14.349,48	636,75	544,73	

Anexo II

Demonstração de Resultados Previsional

ENTIDADE: EMPDS Belmonte, E.M.
Demonstração dos Resultados por Naturezas
Período findo em 31 de Dezembro de 2016

RENDIMENTOS E GASTOS	Euros
	PERÍODO 2016
Vendas e serviços prestados	278.000,00 €
Subsídios, doações e legados à exploração	35.000,00 €
Custo das mercadorias vendidas e das matérias consumidas	-35.000,00 €
Fornecimentos e serviços externos	-107.850,00 €
Gastos com o pessoal	-168.650,00 €
Outros rendimentos e ganhos	2.500,00 €
Resultado antes de depreciações, gastos de financiamento e impostos	4.000,00 €
Gastos / reversões de depreciação e de amortização	-2.625,00 €
Resultado operacional (antes de gastos de financiamento e impostos)	1.375,00 €
Juros e rendimentos similares obtidos	0,00 €
Juros e gastos similares suportados	0,00 €
Resultado antes de impostos	1.375,00 €
Imposto sobre o rendimento do período	0,00 €
RESULTADO LÍQUIDO DO PERÍODO	1.375,00 €



PARECER DO FISCAL ÚNICO SOBRE OS INSTRUMENTOS DE GESTÃO PREVISIONAL

Introdução

1. Para os efeitos do artigo 25.º, n.º 6 alínea j) da Lei 50/2012, de 31 de Agosto, apresentamos o nosso parecer sobre os instrumentos de gestão previsional para o ano de 2016, da empresa **EMPDS - Empresa Municipal de Promoção e Desenvolvimento Social do Concelho de Belmonte, E.M.**, consistindo: no Plano de atividades, Orçamento anual de Investimentos, Orçamento anual de exploração, Orçamento de Tesouraria e Demonstração de Resultados previsional.

Responsabilidades

2. É da responsabilidade do Conselho de Administração a preparação e a apresentação da informação previsional, a qual inclui a identificação e divulgação dos pressupostos mais significativos que lhe serviram de base.

3. A nossa responsabilidade consiste em verificar a consistência e adequação dos pressupostos e estimativas contidas nos instrumentos de gestão previsional acima referidos, competindo-nos emitir um relatório profissional e independente baseado no nosso trabalho.

Âmbito

4. O trabalho a que procedemos teve como objectivo obter uma segurança moderada quanto a se a informação previsional contida nos instrumentos de gestão anteriormente referida está isenta de distorções materialmente relevantes. O nosso trabalho foi efectuado com base nas Normas Técnicas e Directrizes de Revisão/Auditoria emitidas pela Ordem dos Revisores Oficiais de Contas, planeado de acordo com aquele objectivo, e consistiu:

- a) principalmente, em indagações e procedimentos analíticos destinados a rever:
- a fiabilidade das asserções constantes da informação previsional;
 - a adequação das políticas contabilísticas adoptadas, tendo em conta as circunstâncias e a consistência da sua aplicação;
 - a adequação da apresentação da informação previsional;



b) na verificação das previsões constantes dos documentos em análise, com o objectivo de obter uma segurança moderada sobre os seus pressupostos, critérios e coerência.

5. Entendemos que o trabalho efectuado proporciona uma base aceitável para a emissão do presente relatório sobre os instrumentos de gestão previsional.

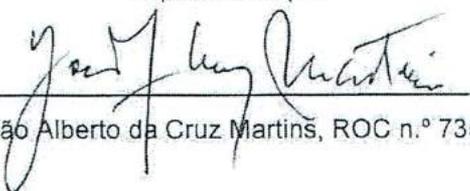
Parecer

6. Com base no trabalho efectuado sobre a evidência que suporta os pressupostos da informação financeira previsional dos documentos acima referidos, nada chegou ao nosso conhecimento que nos leve a concluir que tais pressupostos não proporcionem uma base aceitável para aquela informação e que tal informação não tenha sido preparada e apresentada de acordo com as políticas e princípios contabilísticos adoptados pela empresa.

7. Devemos contudo advertir que frequentemente os acontecimentos futuros não ocorrem da forma esperada, pelo que os resultados reais poderão vir a ser diferentes dos previstos e as variações poderão ser materialmente relevantes.

Belmonte, 3 de Novembro de 2015
CRUZ MARTINS, SROC, UNIPessoAL, LDA
Sociedade de Revisores Oficiais de Contas

Representada por


João Alberto da Cruz Martins, ROC n.º 735

